



**СЛУЖБА ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(Архивная служба Югры)**

ПРИКАЗ

27.12.2019

28-Пр-151

г. Ханты-Мансийск

**Об утверждении
Публичной декларации
целей и задач Архивной службы Югры
на 2020 год**

Руководствуясь Стандартом комплексной профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям, утвержденным протоколом заседания Проектного комитета по основному направлению стратегического развития Российской Федерации «Реформа контрольной и надзорной деятельности» от 27 марта 2018 года № 2,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Публичную декларацию целей и задач Архивной службы Югры на 2020 год.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Архивной службы Югры Н.А. Захарову.

И.о. руководителя
Службы

Т.В. Туркулайнен

**Публичная декларация
Ключевых целей и приоритетных задач Архивной службы Югры
на 2020 год**

Ключевыми целями Архивной службы Югры на 2020 год являются:

сохранение и повышение уровня безопасности хранения архивных фондов как части документального наследия и информационных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

расширение доступа пользователей к архивным фондам, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;

совершенствование системы управления в сфере архивного дела по предотвращению нарушений обязательных требований законодательства в сфере архивного дела.

Цель 1. Сохранение и повышение уровня безопасности хранения архивных фондов как части историко-культурного наследия и информационных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Приоритетные задачи:

увеличение доли архивных дел, хранящихся в архивах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, находящихся в удовлетворительном физическом состоянии, в нормативных условиях, от общего объема дел, хранящихся в архивах (%)

ожидаемый результат – 78,2%;

увеличение доли особо ценных архивных документов, на которые создан страховой фонд, от общего количества особо ценных архивных документов

ожидаемый результат – 35,2%;

увеличение количества архивных дел особо ценных и наиболее востребованных, включая аудио и видео, переведенных в электронный вид, хранящихся в архивах автономного округа (ед. хр.)

ожидаемый результат – 42 566 ед. хр.

Цель 2. Расширение доступа пользователей к архивным фондам, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей

Приоритетные задачи:

формирование цифрового контента, и оцифровка научно-справочного аппарата, особо ценных и наиболее востребованных

документов государственного и муниципальных архивов автономного округа и предоставление его в режиме свободного доступа,

ожидаемый результат – 42 000 ед. хр.;

внедрение информационных систем удаленного использования копий архивных документов и справочно-поисковых средств к ним

ожидаемый результат – 127 600 обращений к цифровым ресурсам архивов;

расширение спектра и повышение качества услуг, оказываемых архивами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ожидаемый результат – доведение средней численности пользователей архивной информацией на 10 тыс. человек до 390 человек.

Цель 3. Совершенствование системы управления в сфере архивного дела по предотвращению нарушений обязательных требований законодательства в сфере архивного дела

увеличение количества проведенных профилактических мероприятий по предотвращению нарушений обязательных требований законодательства в сфере архивного дела от общего количества запланированных контрольно-надзорных мероприятий,

ожидаемый результат – с 16 до 25 мероприятий.

Конечный ожидаемый результат реализации Публичной декларации целей и задач Архивной службы Югры на 2020 год:

повышение уровня удовлетворенности граждан качеством услуг, предоставляемых архивами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ожидаемый результат – с 95,2% до 96%.