



**СЛУЖБА ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(Архивная служба Югры)**

ПРИКАЗ

24.01.2018

28-Пр-9

г. Ханты-Мансийск

**Об утверждении методики расчета
показателей эффективности реализации
государственной программы
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Развитие культуры в Ханты-Мансийском
автономном округе – Югре на 2018-2025 годы
и на период до 2030»**

В соответствии с пунктами 3.2, 3.3 раздела 3 приложения к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 427-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие культуры и туризма в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016-2020 годы»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую методику расчёта показателей 7-12 Перечня дополнительно проводимых ответственным исполнителем (соисполнителями) мониторингов эффективности реализации государственной программы по показателям, утвержденного государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018-2025 годы и на период до 2030».

2. Отделу контроля комплектования Архивного фонда Российской Федерации и государственного учёта архивных документов и Отделу контроля обеспечения сохранности архивных документов и предоставления информационных услуг руководствоваться данной методикой при формировании отчёта по реализации государственной

программы «Развитие культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018-2025 годы и на период до 2030».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Службы по делам архивов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Туркулайнен Т.В.

И.о. руководителя
Службы



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 3816331A000300004289
Владелец Туркулайнен Татьяна Викторовна
Действителен с 25.01.2017 по 25.04.2018

Т.В. Туркулайнен

Методика расчета показателей 7-12 Перечня дополнительно проводимых ответственным исполнителем (соисполнителями) мониторингов эффективности реализации государственной программы по показателям, утвержденного государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018-2025 годы и на период до 2030»

Данная методика разработана в целях проведения ежегодного мониторинга эффективности, реализуемых Службой по делам архивов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры мероприятий государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018-2025 годы и на период до 2030».

1. Наименование показателя: Доля архивных дел архивов автономного округа, находящихся в удовлетворительном физическом состоянии, в нормативных условиях, от общего объема дел, хранящихся в архивах.

Единица измерения: проценты.

Данный показатель характеризует условия сохранности архивных документов, хранящихся в архивах автономного округа.

Значение показателя определяется по формуле:

$$(A-N) / A * 100,$$

где:

A – общее количество архивных дел, хранящихся в архивах автономного округа;

N – количество архивных документов, находящихся в неудовлетворительном физическом состоянии.

Получение сведений:

- об общем количестве архивных дел, хранящихся в архивах автономного округа (A) в соответствии с годовым отчетом Службы по делам архивов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Отчёт о реализации «Основных направлений развития архивного дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в году»;

- о количестве архивных документов, находящихся в неудовлетворительном физическом состоянии (N) осуществляется в

соответствии с формой № 1 планово-отчетной документации архивных учреждений, утвержденной приказом Федерального архивного агентства от 12.10.2006 № 59.

Информация о достижении показателя: ежегодно.

2. Наименование показателя: Доля архивных дел особо ценных и наиболее востребованных, включая аудио и видео, переведенных в электронный вид, от общего количества особо ценных и наиболее востребованных архивных дел, хранящихся в архивах автономного округа.

Единица измерения: единица хранения.

Показатель отражает количество архивных дел особо ценных и наиболее востребованных, включая аудио и видео, переведенных в электронный вид, хранящихся в архивах автономного округа, направлен на формирование цифрового контента и представление его в режиме свободного доступа в сети Интернет.

Показатель определяется на основании данных мониторинга государственного и муниципальных архивов автономного округа.

Информация о достижении показателя: ежегодно.

3. Наименование показателя: Доля особо ценных архивных документов на которые создан страховой фонд, от общего количества особо ценных архивных документов, хранящихся в казенном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственный архив Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Единица измерения: проценты.

Показатель отражает процент особо ценных архивных дел, на которые создан страховой фонд от общего количества особо ценных архивных документов, хранящихся в КУ «Государственный архив Югры».

Значения показателя определяется по формуле:

$$S / C * 100,$$

где:

S – количество особо ценных архивных документов на которые создан страховой фонд;

C – общее количество особо ценных архивных документов, хранящихся в КУ «Государственный архив Югры».

Получение сведений:

- об общем количестве особо ценных архивных документов, хранящихся в КУ «Государственный архив Югры» (C) и о количестве особо ценных архивных документов на которые создан страховой фонд (S) осуществляется в соответствии с формой № 1 планово-отчетной документации архивных учреждений, утвержденной приказом Федерального архивного агентства от 12.10.2006 № 59.

Информация о достижении показателя: ежегодно.

4. Наименование показателя: Увеличение количества архивных дел окружной формы собственности, хранящихся в архивах автономного округа.

Единица измерения: единица хранения.

Показатель позволяет оценить деятельность архивов по формированию Архивного фонда Российской Федерации документами окружной формы собственности.

Значение показателя определяется фактическим количеством архивных дел окружной формы собственности, хранящихся в архивах автономного округа, на основании данных мониторинга государственного и муниципальных архивов автономного округа.

Информация о достижении показателя: ежегодно.

5. Наименование показателя: Снижение уровня административной нагрузки на организации и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

Значение показателя определяется базовыми показателями, утвержденными Приказом Службы по делам архивов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.10.2017 № 4-нп «Об утверждении перечня и структуры показателей результативности и эффективности контрольной (надзорной) деятельности Службы по делам архивов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, порядка оценки результативности и эффективности контрольной (надзорной) деятельности и контроля за достижением показателей результативности и эффективности контрольной (надзорной) деятельности, порядка стимулирования сотрудников Службы по делам архивов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по итогам достижения показателей результативности и эффективности контрольной (надзорной) деятельности при осуществлении регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле».

Информация о достижении показателя: ежегодно.

6. Наименование показателя: Средняя численность пользователей архивной информацией на 10 тыс. человек от населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Единица измерения: человек.

Значение показателя определяется по формуле:

$$N_{\text{польз}} / P * 10\ 000,$$

где:

$N_{\text{польз}}$ – число пользователей архивной информацией, человек;

P – численность постоянного населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 1 января отчетного года, человек.

Получение сведений:

- о численности постоянного населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 1 января отчетного года (Р) осуществляется по официальным данным о численности населения автономного округа.

- о числе пользователей архивной информацией (Nпольз) осуществляется в соответствии с формой № 1 планово-отчетной документации архивных учреждений, утвержденной приказом Федерального архивного агентства от 12.10.2006 № 59.

Информация о достижении показателя: ежегодно.